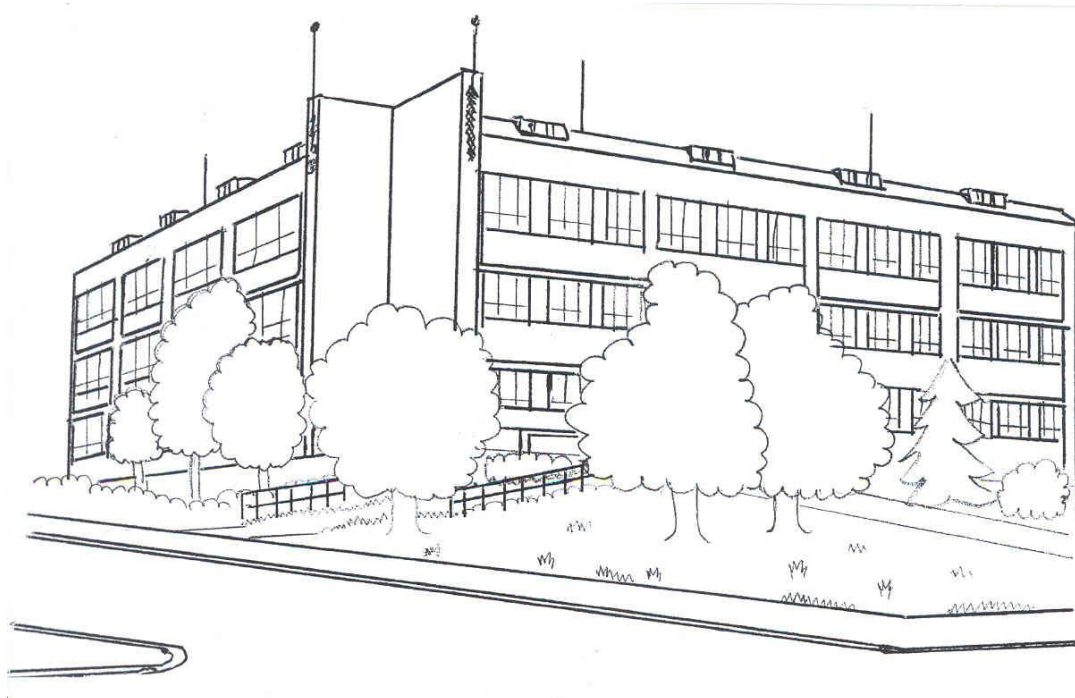


# **VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

## **ŠKOLNÍ DRUŽINA**



**Základní škola**

**Dr. E. Beneše Mladá Boleslav,**

**Laurinova 905,**

**příspěvková organizace**

## Obsah

1. Identifikace ŠD .....	3
2. Charakteristika ŠD.....	4
2.1. Materiální podmínky .....	5
2.2. Personální podmínky .....	5
2.3. Ekonomické podmínky .....	5
3. Cíle vzdělávání ŠD .....	6
3.1. Délka vzdělávání .....	6
3.2. Podmínky přijetí do ŠD .....	6
3.3. Podmínky pro děti se specifickými potřebami .....	7
4. Formy práce .....	8
4.1. Metody práce.....	8
4.2. Klíčové kompetence .....	9
5. Obsah vzdělávání.....	10
5.1. Časový plán.....	13
6. Evaluace .....	15
6.1. Autoevaluace.....	16
7. Bezpečnost práce a ochrana zdraví .....	17
8. Vnitřní řád ŠD .....	18
8.1. Provozní doba .....	18
8.2. Užívané prostory .....	18
8.3. Přihlašování a odhlašování dětí.....	18
8.4. Úhrada poplatku za pobyt dítěte v ŠD .....	19
8.5. Podmínky docházky .....	19
8.6. Podmínky odchodu .....	19
8.7. Bezpečnost a ochrana dětí v ŠD .....	20
8.8. Práva a povinnosti dětí v ŠD.....	20
8.9. Dokumentace .....	21
9. Plán metodického sdružení školní družiny .....	22

# 1. Identifikace ŠD

**Základní škola Dr. E. Beneše Mladá Boleslav, Laurinova 905,  
příspěvková organizace**

## **Vzdělávací program pro školní družinu**

Název školy	Základní škola Dr. E. Beneše Mladá Boleslav
Adresa školy	Laurinova 905, 293 01 Mladá Boleslav
Ředitelka:	Mgr. Brigita Šulcová
Telefon - sekretariát	326 324 075
Telefon – školní družina	326 333 427
Web	<a href="http://www.zsbenese.cz">www.zsbenese.cz</a>
Zřizovatel	Statutární město Mladá Boleslav Komenského náměstí 61 293 49 Mladá Boleslav <a href="http://www.mb-net.cz">http://www.mb-net.cz</a>

Pedagogická rada seznámena: 25. 8. 2017

Platnost dokumentu od 4. 9. 2017

Tímto dokumentem se ruší platnost předchozího vzdělávacího programu školní družiny  
z 1. 9. 2014

Podpis ředitelky školy

Razítko školy

## 2. Charakteristika ŠD

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání, přípravu na vyučování a odpočinkovou činnost pro děti prvního stupně základní školy, které jsou přihlášeny k pravidelné denní docházce. Zabezpečuje dětem 1. stupně náplň času v době před vyučováním a odpoledne před odchodem domů nebo do jiných zájmových aktivit. Školní družina je součástí ZŠ, nachází se v 1., 2., 3. poschodí školy. ŠD má sedm oddělení, pro svou činnost využívá tři kmenové místnosti. Činnost ŠD úzce souvisí s činností školy.

Provoz ŠD je zajištěn před vyučováním v době od 6.30 hod. do 8.00 hod. Po skončení vyučování od 11.40 hod. do 16.30 hod. Provoz může být v průběhu platnosti vzdělávacího programu ŠD upraven dle potřeb školy.

### **Školní družina je místem:**

- pro zájmové využití dětí, pro regeneraci sil a relaxaci po školním vyučování.
- pro rozvoj dětské tvořivosti, posilování zdravého sebevědomí.
- dětský úsměv a radost.
- pro komunikaci (děti, vychovatelky, rodiče).
- pro spokojené dítě s rozzářenýma očima a úsměvem na tváři.

### **Vychovatelka:**

- naslouchá dětem, nechává jim dostatek prostoru a času pro jejich seberealizaci
- často děti chválí a reaguje na jejich úspěchy
- respektuje potřeby dětí, jedná nenásilně, přirozeně, citlivě, navozuje pohodu a klid
- chová se k dětem důvěryhodně a spolehlivě, je pro ně jistotou a bezpečím
- nepodporuje stálé organizování a nezdravou soutěživost
- rozvíjí u dětí zdravé sebevědomí, sebejistotu, schopnost být samo sebou
- přizpůsobuje se životu v sociální skupině a jedná v duchu základních lidských a etických hodnot
- vytváří společně s dětmi vlídné prostředí, do kterého se mohou každý den těšit

## **2.1. Materiální podmínky**

Každé oddělení má pro svou činnost k dispozici svoji místnost, která je vybavena stolky s židličkami (popř. školními lavicemi a židlemi), nábytkem, kobercem. Pro herní činnosti má každé oddělení své hračky, stolní hry a stavebnice, které jsou uloženy tak, aby si je děti mohly sami půjčit a uklidit na své místo. K dětským hrám je potřeba tyto věci obměňovat a doplňovat. Pro výtvarné a rukodělné potřeby je každé oddělení vybaveno pomůckami pro výtvarnou a pracovní činnost, které jsou v průběhu školního roku dokupovány.

K pohybovým aktivitám ŠD využívá školní hřiště.

Šatní prostory jsou vyhovující.

Stravování je zajištěno ve školní jídelně. Podmínky stanovuje řád školní jídelny.

## **2.2. Personální podmínky**

Zájmově vzdělávací program ve ŠD je řízen plně kvalifikovanými vychovatelkami s pedagogickým vzděláním a dlouholetou praxí. Vychovatelky své odborné vzdělání nadále prohlubují různými kurzy, odbornou literaturou a samostudiem. Vzájemně se doplňují ve svých specializacích: hudebně-dramatické, výtvarné, sportovní, přírodopisné. Při své práci vychovatelky prohlubují předškolní dovednosti dětí (jemná motorika, výslovnost)

Na ZŠ pracuje zájmový kroužek keramický, který vede vychovatelka ŠD.

Program ŠD je připravován pro děti ve věku od 6 – 11 let (1. - 4. ročník).

## **2.3. Ekonomické podmínky**

Poplatek za ŠD je vybírán 2x ročně (září, leden) a to formou bankovního převodu na účet školy nebo v hotovosti v sekretariátu školy.

V případě nezaplacení poplatku může být dítě podmíněčně vyloučeno ze školní družiny, v případě opakovaného nezaplacení, pak bude vyloučeno trvale.

### **3. Cíle vzdělávání ŠD**

- rozvíjet vědomosti a schopnosti
- vytvářet ovzduší vzájemné důvěry a pomoci
- společně stanovit pravidla slušného chování a dbát na jejich dodržování
- zvyšovat nároky na mravní výchovu, vztah dětí k sobě a k dospělým
- podporovat tělesný rozvoj dítěte
- předcházet negativnímu chování dětí
- dodržovat bezpečnost a ochranu zdraví dětí
- rozvíjet u dětí schopnost všestranné a otevřené komunikace
- vést ke spolupráci a toleranci k druhým
- rozvíjet u dětí schopnost respektu k práci a úspěchu vlastního i druhých
- podporovat osobní spokojenost a pohodu dítěte
- upevňovat hygienické návyky, v jídelně dbát na správné stolování
- vést děti k ochraně životního prostředí
- naučit děti aktivně využívat volný čas, rozvíjet zájem i talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky

#### **3.1. Délka vzdělávání**

Zájmové vzdělávání v ŠD je poskytováno po dobu trvání jednoho školního roku, tj. 10 měsíců, a to dětem od 1. do 4. ročníku. Jsou upřednostňovány děti zaměstnaných rodičů. Děti mohou být přihlašovány v průběhu školního roku, pokud počet nepřesáhne povolenou kapacitu.

#### **3.2. Podmínky přijetí do ŠD**

Do školní družiny jsou přijímáni děti od 6 do 10 let, tj. žáci I. stupně.

Starší děti (I. stupně) budou přijímáni podle počtu přihlášených dětí z nižších ročníků v daném školním roce. Rodiče přihlašují dítě do školní družiny na tzv. zápisním lístku, kde je vyznačeno, který den a ve kterou dobu bude školní družinu navštěvovat, jak bude přicházet a odcházet. Ukončit docházku ve školní družině je možné na základě písemné odhlášky zákonných zástupců dítěte.

### **3.3. Podmínky pro děti se specifickými potřebami**

Školní družina je schopna s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami adekvátně pracovat a integrovat je do kolektivu. Úzce spolupracuje s rodiči, výchovným poradcem a pedagogickým kolektivem I. stupně. Ohled na děti se speciálními vzdělávacími potřebami bere vychovatelka především při motivaci a hodnocení jejich činnosti.

## 4. Formy práce

### Formy vzdělání

Režim ŠD zahrnuje: činnosti pravidelné, příležitostné akce, spontánní aktivity, odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

#### **Pravidelná činnost**

Je dána týdenní skladbou zaměstnání a představuje aktivity zájmového a tělovýchovného charakteru.

#### **Spontánní aktivity**

Zahrnují každodenní individuální klidové činnosti po obědě, při pobytu venku, spontánní hry v rámci ranního pobytu dětí, nebo při odpoledním slučování oddělení.

#### **Odpočinkové činnosti**

Zahrnují klidové činnosti po obědě, ale i aktivní odpočinek, kterým je kompenzována jednostranná zátěž, slouží k regeneraci sil.

#### **Příprava na vyučování**

Probíhá nenásilnou formou v průběhu celého dne formou didaktických her, vycházek, četby, besed apod.

#### **Příležitostné akce**

Tyto akce nejsou zahrnuty do týdenní skladby činností, řada z nich je pořádána tradičně, např. turnaje a soutěže, kulturní a zábavné akce.

### 4.1. Metody práce

- Relaxace
- Vyprávění, rozhovory, poslech
- Práce s textem (časopisy, encyklopedie, pohádky)
- Pracovní a výtvarné činnosti (netradiční techniky, práce s různým materiálem)
- Hry (pohybové, stolní, společenské tvořivé, didaktické aj.)
- Křížovky, doplňovačky, rébusy, kvízy, hádanky
- Sběr přírodnin
- Environmentální výchova, osobnostně sociální výchova
- Modelové situace, skupinové práce, soutěže
- Příprava na vyučování



## 4.2. Klíčové kompetence

Dlouhodobý proces, souhrn dovedností, schopností, vědomostí a postojů, které děti získávají v průběhu několikaleté docházky do ŠD. Prolínají se všemi činnostmi zájmového vzdělávání.

**Kompetence k učení:** učí se s chutí, dokončuje práci, klade si otázky a hledá na ně odpověď, získané vědomosti dává do souvislostí, uplatňuje v praktických situacích a dalším učení.

**Kompetence k řešení problémů:** všímá si dění okolo, snaží se řešit situace, při jejich řešení užívá logické, matematické a empirické postupy, chápe, že vyhýbání se řešení nevede k cíli, započaté činnosti dokončuje.

**Komunikativní kompetence:** ovládá řeč, vyjadřuje myšlenky, otázky, odpovědi a sdělení vhodně formulovanými větami, komunikuje bez ostychu a kultivovaně s dospělými i vrstevníky.

**Sociální a interpersonální kompetence:** samostatně rozhoduje o svých činnostech, uvědomuje si, že za ně odpovídá a nese důsledky, projevuje ohleduplnost, citlivost, rozpozná nevhodné chování, nespravedlnost, agresivitu, šikanu, spolupracuje ve skupině, dokáže se prosadit i podřídit – přijmout kompromis, respektuje jiné, je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi.

**Sociální a občanské kompetence:** učí se plánovat, organizovat, řídit a hodnotit, odhaduje rizika svých nápadů, odpovědně přistupuje k úkolům a povinnostem, uvědomuje si práva svá i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné prostředí, dbá na své osobní zdraví i druhých.

**Kompetence k trávení volného času:** orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času, umí si vybrat zájmové činnosti, rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinách i individuálních činnostech, dokáže odmítnout nevhodnou nabídku volného času.

## 5. Obsah vzdělávání

### I. Člověk a jeho svět

#### 1. *Místo, kde žijeme*

V tematickém okruhu se děti seznamují na základě poznávání s nejbližším okolím, se vztahy a souvislostmi v něm chápat organizaci života v rodině, ve škole, v obci, ve společnosti. Učí se do tohoto každodenního života vstupovat s vlastní aktivitou a představami, hledat nové i zajímavé věci a bezpečně se v tomto světě pohybovat. Důraz je kladen na dopravní výchovu, praktické poznávání místních a regionálních skutečností a na utváření přímých zkušeností dětí. Různé činnosti by měly přirozeným způsobem probudit v dětech kladný vztah k místu jejich bydliště, postupně rozvíjet jejich cítění a vztah k naší zemi.

#### 2. *Lidé okolo nás*

V tematickém okruhu si děti postupně osvojují a upevňují základy vhodného chování a jednání mezi lidmi, uvědomují si význam a podstatu tolerance, pomoci i solidarity mezi lidmi, vzájemné úcty, snášenlivosti a rovného postavení mužů a žen. Poznávají, jak se lidé sdružují, baví, jakou vytváří kulturu. Seznamují se základními právy a povinnostmi, ale i s problémy, které provázejí soužití lidí, celou společnost nebo i svět. Celý tematický okruh tak směřuje k prvotním poznatkům a dovednostem budoucího občana demokratické republiky.

#### 3. *Lidé a čas*

V tematickém okruhu se děti učí orientovat v dějích a v čase. Učí se poznávat, jak se život a věci vyvíjejí a jakým změnám podléhají v čase. V tematickém okruhu se vychází od neznámějších událostí v rodině, obci a regionu. Podstatou tematického okruhu je vyvolat u dětí zájem o minulost, o kulturní bohatství regionu i celé země. Proto je důležité, aby děti samostatně vyhledávaly a získávaly informace z dostupných zdrojů, především pak od členů rodiny i od lidí z nejbližšího okolí, aby mohly společně navštěvovat památky, sbírky regionálních a specializovaných muzeí, veřejné knihovny.

#### 4. *Rozmanitost přírody*

V tomto okruhu děti poznávají velkou proměnlivost živé i neživé přírody naší vlasti. Jsou vedeny k tomu, aby si uvědomily, že Země a život na ní tvoří jeden nedílný celek, ve kterém jsou všechny hlavní děje ve vzájemném souladu a rovnováze, kterou

může člověk snadno narušit a velmi obtížně obnovovat. Na základě praktického poznávání přírody mohou děti sledovat vliv lidské činnosti na přírodu, hledat možnosti, jak ve svém věku přispět k ochraně přírody, zlepšení životního prostředí a k trvale udržitelnému zdroji.

### 5. Člověk a jeho zdraví

V tematickém okruhu děti poznávají především sebe na základě poznávání člověka jako živé bytosti, která má své biologické a fyziologické funkce a potřeby. Poznávají, jak se člověk vyvíjí a mění od narození do dospělosti, co je pro člověka vhodné a nevhodné z hlediska denního režimu, hygieny, výživy, mezilidských vztahů. Získávají základní poučení o zdraví a nemocech, o zdravotní prevenci první pomoci a o bezpečném chování v různých životních situacích, včetně mimořádných událostí, které ohrožují zdraví jedinců i celých skupin obyvatel. Děti si postupně uvědomují, jakou odpovědnost má každý člověk za své zdraví a bezpečnost i za zdraví jiných lidí. Děti docházejí k poznání, že zdraví je nejcennější hodnota v životě člověka. Potřebné vědomosti získávají tím, že pozorují názorné pomůcky, sledují konkrétní situace, hrají určené role a řeší modelové situace.

## II. Umění a kultura

Zájmové vzdělávání v této oblasti přináší umělecké osvojování světa, tj. osvojování s estetickým účinkem. V procesu uměleckého osvojování světa dochází k rozvíjení specifického cítění, tvořivosti, vnímavosti jedince k uměleckému dílu a jeho prostřednictvím k sobě samému i k okolnímu světu. Součástí tohoto procesu je hledání a nalézání vazeb mezi druhy umění na základě společných témat, schopnosti vcítit se do kulturních potřeb ostatních lidí a jimi vytvořených hodnot a přistupovat k nim s vědomím osobní účasti. V tvořivých činnostech jsou rozvíjeny schopnosti nonverbálního vyjadřování prostřednictvím tónu a zvuku, linie, bodu, tvaru, barvy, gesta, mimiky atp. V etapě zájmového vzdělávání je oblast Umění a kultura zastoupena vzdělávacími obory: **hudební výchova, výtvarná výchova a dramatická výchova.**

**1. Hudební činnosti** se vzájemně propojují, ovlivňují ve svém komplexu celkovou osobnost dětí. Především však vedou k rozvoji jeho hudebnosti – jeho hudebních schopností, jež se následně projevují individuálními hudebními dovednostmi – sluchovými, pěveckými, hudebně pohybovými, hudebně tvořivými a poslechovými. Prostřednictvím těchto činností (vokální – práce s hlasem, sólový, skupinový, sborový

zpěv, instrumentální – hra na hudební nástroje, hudebně pohybové – ztvárňování hudby, reagování na ni pomocí pohybu, tance, gest, poslechové – aktivní vnímání znějící hudby) dítě může uplatnit svůj individuální hlasový, instrumentální, pohybový potenciál.

**2. Výtvarné činnosti** pracují s vizuálně obrazovými znakovými systémy, které jsou nezastupitelným zdrojem poznání. Tvořivý přístup k práci s nimi při tvorbě, vnímání a interpretaci vychází zejména z pozorování dosavadní a aktuální zkušenosti dítěte a umožňuje mu uplatňovat osobně jedinečné pocity a prožitky. Výtvarná výchova je postavena na tvůrčích činnostech – tvorbě, vnímání a interpretaci. Tyto činnosti umožňují rozvíjet a uplatnit vlastní vnímání, cítění, myšlení, prožívání, představivost, fantazii, intuici a invenci.

**3. V současné dramatické výchově** zatím převládá způsob práce, který preferuje a využívá hlavně samostatných her, cvičení a improvizací např. rozvíjet smyslové vnímání, učit se spolupracovat ve skupině, cvičit neverbální komunikaci apod. Tyto aktivity do dramatické výchovy patří, ale je třeba posílit ryze dramatické postupy tedy improvizace, kdy děti vstupují do rolí různých postav a rozhrávají fiktivní děje. Tím se rozvíjí jejich schopnost vcítit se do druhého člověka, nahlížet na problémy z různých úhlů, zkoumat možná řešení, rozhodovat se a jednat v běžných a méně běžných situacích.

### III. Člověk a svět práce

Vzdělávací obsah tohoto oboru pro školní družinu je rozdělen na tři okruhy:

#### ***Práce s drobným materiálem***

#### ***Pěstitelské práce***

#### ***Konstrukční činnosti***

Tato oblast postihuje široké spektrum pracovních činností, vede děti k získávání uživatelských dovedností v různých oborech lidské činnosti. Zaměřuje se na praktické pracovní dovednosti a návyky a je nezbytná pro uplatnění člověka v dalším životě a ve společnosti. Tato oblast je založena na tvůrčí myšlenkové spoluúčasti dětí.

## 5.1. Časový plán

Je rozvržen do 4 ročních období: podzim – zima – jaro – léto.

### 1. Podzim – září, říjen, listopad

Náměty činností v průběhu podzimu:

Všechny výchovné složky se budou prolínat: společensko-vědní, přírodovědná, estetická, pracovní, tělovýchovná, hudebně – pohybová.

Poučení o bezpečnosti, seznamovací hry, orientace ve škole a okolí, vycházky do přírody, sledování změn v přírodě, pohybové hry, hry v komunikativním kruhu, didaktické hry a kvízy, výtvarné a pracovní činnosti, hudební hrátky, základy dramatiky.

#### **CELODRUŽINOVÉ AKCE:**

Vzpomínáme na prázdniny

Vycházky do blízkého okolí

Tvoříme a vyrábíme z přírodnin

Výzdoba chodby a prostor ŠD

Odpoledne s plyšáky

Den stromů v ŠD

Dušíčkové řádění

### 2. Zima – prosinec, leden, únor

Náměty činností v průběhu zimy:

Poučení o bezpečnosti, pozorování lesní zvěře a ptáků u krmítka, výroba vánočních dárků, zimní soutěže na sněhu, práce s novým i odpadovým papírem, seznamování se symboly Vánoc a Masopustu.

#### **CELODRUŽINOVÉ AKCE:**

Advent v ŠD

Vánoční výzdoba školy a ŠD

My se čertů nebojíme

Vánoční jarmark

Vánoční těšení

Vrtule ŠD

Maškarní rej

### **3. Jaro – březen, duben, květen**

Náměty činností v průběhu jara:

Vycházky městem a okolní přírodou, pozorování změn v přírodě, poznávání a určování jarních květin, zvířata a jejich mláďata, symboly Velikonoc, hudební a výtvarné činnosti s tématem jara, ekologická výchova – ochrana přírody, poznávání ptáků.

#### ***CELODRUŽINOVÉ AKCE:***

Zvyky a tradice Velikonoc

Po stopách velikonočního zajíčka

Velikonoční jarmark

Zeměfest a ŠD

Čarodějnické odpoledne

Májová ŠD

### **4. Léto – červen**

Náměty činností v průběhu léta:

Přírodovědné vycházky s cílem poznat změny v přírodě, poznávání lučních květin, četba knih o přírodě, poučení dětí o bezpečnosti při koupání a opalování, slavnostní ukončení činnosti, vyhodnocení celoročních akcí, poučení o bezpečném chování dětí v době letních prázdnin.

#### ***CELODRUŽINOVÉ AKCE:***

Výtvarná soutěž v kresbě na chodník

Pravidelné vycházky do přírody

Kloboukový dětský den

Loučení se školou

***Celoroční družinové hry: DUHA***

## 6. Evaluace

Vnitřní evaluace a hodnocení probíhá na úrovni družiny a oddělení.

Analyzujeme a vyhodnocujeme podmínky i výsledky výchovně vzdělávacího procesu, hodnotíme plnění výchovně vzdělávacích cílů. Sledujeme individuální rozvoj dětí, jejich pokroky ve výchovně vzdělávacím procesu.

Hodnocení většího či menšího tematického celku provádíme po skončení nebo v průběhu činnosti. Podle získaných výsledků plánujeme tematické celky, upravujeme je, obměňujeme a obohacujeme o nové prostředky činnosti.

Hodnotíme aktivitu dětí, jejich pokroky, úspěchy z pohledu celého oddělení, bereme na zřetel náměty dětí k dalším činnostem. Samozřejmostí je i sebehodnocení práce a aktivity dětí. Všechny realizované činnosti hodnotíme v souladu s výchovně vzdělávacím programem.

Hodnocení činnosti školní družiny bude prováděno dvakrát za rok.

Kritéria hodnocení:

- způsob motivace
- vedení činnosti ŠD
- pestrost činnosti
- individuální přístup k dětem
- dodržování BOZP
- rozvoj osobnosti dětí
- námětová pestrost
- komunikace mezi vychovatelkami
- spolupráce s rodiči
- prezentace ŠD na veřejnosti
- zlepšování materiálních a personálních podmínek

## **6.1. Autoevaluace**

Cílem je zlepšení stávajících podmínek v činnosti školní družiny, zejména materiálního zabezpečení pomůcek na činnosti, lepší komunikace s rodiči dětí.

Nástroj autoevaluace: rozbor dokumentace ŠD zpětná vazba od dětí (rozbor s dětmi) zpětná vazba od rodičů (individuální rozhovory s rodiči) rozhovory s pedagogy, hodnocení ředitele školy.



## 7. Bezpečnost práce a ochrana zdraví

Řeší především zákon č. 22/2006 Sb., Zákoník práce a Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky na BOZP.

Základem bezpečnosti práce a ochrany zdraví zaměstnanců (a návazně i dětí) je plnění pracovních povinností a prevence rizik, což znamená zejména:

- a) vykonávat pouze takové činnosti, které neohrožují jeho samotného ani ostatní
- b) důsledně zaznamenávat údaje do knihy úrazů (nejen o úrazech, ale i o drobných poraněních)
- c) znát základní povinnosti vyplývající z předpisů
- d) zúčastňovat se školení BOZP
- e) absolvovat povinné periodické lékařské prohlídky
- f) dodržovat pokyny zaměstnavatele a zásady bezpečného chování se na pracovišti
- g) neužívat alkohol a jiné návykové látky
- h) nekouřit na pracovišti
- i) včas oznamovat nedostatky a závady na pracovišti
- j) bezodkladně oznamovat úrazy své či druhých

Za bezpečný příchod dětí do družiny po skončení vyučování nebo zájmových aktivit odpovídá učitel, který ve třídě učí poslední hodinu nebo vede kroužek. Předá děti vychovatelce, která vede prezenci v docházkovém sešitě.

Ve školní družině platí řád školní družiny, který jsou děti povinny dodržovat. Děti jsou pod neustálým dohledem vychovatelky, která je na začátku školního roku nebo po novém příchodu do družiny seznámí s bezpečnostními předpisy.

Vedení školy odpovídá za dodržování hygienických podmínek a bezpečného působení dle platných norem a zákonů (např. zdravé prostředí užívaných prostorů, bezpečné pomůcky, označení nebezpečných předmětů apod.).

**Zásady platné ve školní družině:** děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, jsou seznamovány s prevencí proti sociálně patologickým jevům, osvojují si hygienické návyky, je dodržován vhodný stravovací a pitný režim, je respektována individuální potřeba odpočinku.

## 8. Vnitřní řád ŠD

### 8.1. Provozní doba

6:30 – 8:00 hod., 11:40 – 16:30 hod.

a) ranní ŠD: 6:30 – 8:00 hod.

Činnost je rekreační, děti mohou i snídat a odpočívat.

Na ranní výuku uvolňuje vychovatelka děti až po příchodu učitelky.

Příchod dítěte do ŠD je evidován.

b) odpolední ŠD: 11:40 – 16:30 hod.

#### **16:30 hod.: ukončení ŠD**

Vychovatelka je povinna setrvat s dětmi do příchodu zákonných zástupců i přes ukončenou pracovní dobu. Při nevyzvednutí dítěte se telefonicky spojí se zákonnými zástupci, případně informuje ředitele školy, který určí další postup. Při opakovaném nevyzvedávání dítěte, může být dítě vyloučeno ze ŠD z rozhodnutí ředitele školy.

### 8.2. Užívané prostory

Kmenové místnosti ŠD, chodby školy, šatny příslušných tříd, WC, školní jídelna a umývárna, WC školní jídelny, hřiště a přilehlé travnaté plochy

### 8.3. Přihlašování a odhlašování dětí

Zákonný zástupce přihlásí dítě do ŠD řádně vyplněným zápisním lístkem, kde určí čas a způsob odchodu dítěte. Odhlášení dítěte se provádí písemně. Přednost mají děti nižších ročníků a děti zaměstnaných rodičů. Školní družina není nárokovým zařízením, o zařazení dítěte rozhoduje ředitel školy. Ze ŠD lze dítě vyloučit, pokud soustavně nebo výrazně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě a svévolně nenavštěvuje ŠD.

## **8.4. Úhrada poplatku za pobyt dítěte v ŠD**

Roční poplatek za ŠD určuje vyhláška, činí 1 500,-- Kč. Hradí se každý pobyt v ŠD a nezáleží na délce pobytu dítěte v ŠD.

Platba se provádí v září a v lednu za období kalendářního roku: září – červen 1 500,- Kč, Poplatek za ŠD je možno uhradit na účet školy nebo v hotovosti na sekretariátu školy.

Žádost o prominutí poplatku rozhoduje ředitel školy.

### **Sankce při neplacení poplatku**

V případě opakovaného prodlení úhrady poplatku nebo úplného neplacení poplatku může být dítě ze ŠD vyloučeno.

## **8.5. Podmínky docházky**

Přihláškou do ŠD je zápisní lístek. Zákonný zástupce uvede písemně v zápisním lístku rozsah docházky a způsob odchodu. Uvede minimálně dvě telefonní čísla. Odchytky od stanovené docházky, veškeré změny v docházce i způsobu odchodu sdělí písemně, potvrdí podpisem a datem. Vychovatelka je uschová po dobu školního roku, trvalé změny opraví v předepsané dokumentaci, dokladované lístky připevní k zápisnímu lístku.

Do ŠD přihlásí dítě zákonní zástupci vyplněným zápisním lístkem první den školního roku. Přihlašování dětí během roku je podmíněno kapacitou ŠD. O přijetí dítěte do ŠD rozhoduje ředitel školy. Písemné omluvenky a sdělení od rodičů předává dítě ve svém oddělení. Změny trvalého pobytu, telefonních čísel i jiné závažné změny nahlásí zákonní zástupci v ŠD.

## **8.6. Podmínky odchodu**

### **Samostatné odchody dětí**

Jsou řízené, vychovatelka uvolňuje děti tak, jak určili zákonní zástupci. Při nedodržení času odchodu dítěte vychovatelka vyrozumí telefonicky rodiče a situaci řeší podle jejich pokynu.

### **Odchody dětí s doprovodem**

Jsou přizpůsobeny podmínkám jednotlivých oddělení ŠD.

## **8.7. Bezpečnost a ochrana dětí v ŠD**

Vychovatelky v ŠD usilují o vytváření inspirujícího a nestresujícího prostředí, ve kterém děti najdou zdravou sociální skupinu, v níž se uplatní.

Zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví při výchovných činnostech a při pobytu venku. Probírají s dětmi otázky bezpečnosti a hygieny tak, aby je děti pochopily a uměly je využívat.

Nepřítomné děti a děti přihlášené během školního roku jsou s bezpečností a řádem ŠD seznámeny při nástupu do ŠD. Do oddělení ŠD jsou zapsány děti v návaznosti na rozvrh tříd. Předepsaný limit 30 dětí nesmí být překročen. Přespočet dětí v oddělení (př. změna rozvrhu) řeší vychovatelka přesunem do oddělení s nižším počtem dětí, případně další dozor určí zástupce ředitele školy.

**ŠD nezodpovídá za mobilní telefony, hračky, peněžní částky a věci, které nesouvisí s činností ŠD.**

### **Nemoc, úraz, ošetření**

Drobná poranění a ošetření a úrazy většího rozsahu zapisuje vychovatelka do knihy úrazů v sekretariátu školy. Informuje ihned zákonného zástupce a ředitele školy, zajistí ošetření. Při nevolnosti nebo úrazu dítěte vychovatelka vyrozumí telefonicky rodiče a ti vyzvednou nemocné dítě osobně v ŠD.

Povinností dítěte je nahlásit vychovatelce každý úraz, nevolnost, šikanu i jiná hrozící nebezpečí, která dále řeší ředitel školy, v nutných případech s Policií ČR.

## **8.8. Práva a povinnosti dětí v ŠD**

Děti mají právo účastnit se připravovaných denních programů a využívat k tomu určených prostor. Ve ŠD se děti řídí pokyny vychovatelek a řádem ŠD. Dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byly seznámeny. Chovají se tak, aby neohrozily bezpečnost a zdraví své i svých spolužáků. V prostorách ŠD udržují pořádek, nepoškozují vybavení. V případě úmyslného poškození nebo zničení bude požadována po zákonných zástupcích náhrada.

### **8.8.1 Práva a povinnosti zákonných zástupců**

Zákonní zástupci dítěte jsou povinni seznámit se s vnitřním řádem ŠD a respektovat jej, být informováni o chování svých dětí kdykoliv v průběhu školního roku a případné výchovné i jiné problémy řešit ihned, řádně platit úhradu za pobyt ve ŠD. Rodiče mají možnost zapojit se do činností s dítětem i účastnit se akcí určených také pro rodiče.

### **8.8.2 Povinnosti zaměstnanců školy**

Všichni zaměstnanci školy jsou povinni seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a při své práci se jím řídit.

Tento řád ŠD nabývá účinnosti dnem 4. 9. 2017 a může být podle situace a provozních podmínek školní družiny upraven a aktualizován.

## **8.9. Dokumentace**

Přehled výchovně vzdělávací práce

Zápisní lístky (vychovatelka eviduje)

Docházka do ranní ŠD

Docházka do odpolední ŠD

Osobní rozvrh vychovatelky

Písemné omluvenky (uschovány po dobu školního roku)

## 9. Plán metodického sdružení školní družiny

Vychovatelky:	I. oddělení - Urbanová Kateřina II. oddělení - Rejmanová Karla III. oddělení - Sliwková Michaela VI. oddělení - Kühmelová Jiřina V. oddělení - Charvátová Martina VI. oddělení - Šilhánová Kateřina VII. oddělení – Jechová Dana
Září:	rozdělení dětí do oddělení platby za ŠD výběr poplatků do jednotlivých oddělení ŠD bezpečnost, hygiena, pitný režim, úraz v ŠD celoroční tematický plán ŠD spolupráce s rodiči vybavení jednotlivých oddělení ŠD
Leden:	zhodnocení a kontrola splněných úkolů 1.pololetí kontrola plateb za ŠD (období leden-červen) návrhy na vybavení jednotlivých oddělení ŠD
Červen:	předběžné počty dětí do následujícího školního roku zhodnocení školního roku